

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Noviembre del 2023.

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSEUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio René Álvarez Chete</u>	CUI:	<u>2535093000101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1286-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42127432</u>
Número de Factura:	<u>3010678258</u>	Serie:	<u>E704BB9C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales</u>		


Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

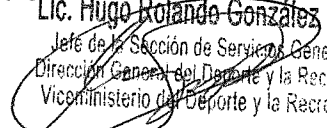
1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar la coordinación y asignación de vehículos a cargo de la Sección de Servicios Generales.
2. Brinde apoyo en la logística de los vehículos en cumplimiento de las comisiones asignadas para las diferentes actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brinde apoyo en la elaboración de reportes sobre el consumo de combustibles y la asignación de los mismos según las necesidades indicadas.
4. Brinde apoyo en las diferentes actividades a cargo de la Sección de Servicios Generales.
5. Brinde apoyo en la revisión de bitacororas de comisiones internas y departamentales.
6. Brinde apoyo en el Escaneo y envío de bitacororas para la liquidación de los vehículos utilizados en el parque vehicular.
7. Brinde apoyo en las actividades relacionadas al parque vehicular.

Mauricio René Álvarez Chete
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciado Hugo Rolando González Marín
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Hugo Rolando González Marín
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)